



## **REGULAMIN RADY RODZICÓW**

### **Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Janusza Korczaka w Grudziądzu**

1.

Regulamin określa organizację i działalność Rady Rodziców w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Janusza Korczaka w Grudziądzu, został ustalony w oparciu o przepisy Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (z późn. zm.) na podstawie art. 83, art. 84 oraz Statutu Szkoły Podstawowej Nr 3 w Grudziądzu.

2.

Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną, powołaną w celu:

- a) reprezentowania Rodziców wobec Dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej;
- b) ułatwienia szkole współpracy z Rodzicami w sprawach związanych z nauką i wychowaniem uczniów;
- c) współdziałania ze szkołą, polepszenia jakości warunków nauki i wychowania oraz umacniania pozytywnego wizerunku placówki;
- d) uczestnictwa w pracach, różnego rodzaju zespołach i komisjach powołanych na różne okoliczności.

3.

Rada Rodziców jest statutowym organem szkoły.

4.

Do zadań i kompetencji Rady Rodziców należą w szczególności:

- a) Pobudzanie i organizowanie form aktywności Rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
- b) Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad wykorzystywania tych funduszy;
- c) Zapewnianie Rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami, wpływu na działalność szkoły;
- d) Wyrażania opinii na temat pracy nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy;
- e) Możliwość wnioskowania o dokonanie oceny pracy nauczyciela;
- f) Znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole;
- g) Znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
- h) Opiniowanie projektów eksperymentów pedagogicznych;
- i) Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
- j) Opiniowanie i delegowanie dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora;
- k) Współpraca z organami nadzorującymi i prowadzącymi działalność szkoły.

5.

Rada Rodziców współdziała ze szkołą i udziela jej pomocy w zakresie:

- a) Szerzeniu wśród dzieci wiedzy pedagogicznej;
- b) Uświadamia Rodzicom konieczność regularnego posyłania dzieci do szkoły, zapewnienia im w domu odpowiedniej atmosfery wychowawczej i warunków do odrabiania zadanych lekcji;
- c) Oddziaływania na Rodziców, którzy zaniedbują swoje obowiązki w stosunku do swoich dzieci lub niewłaściwie wpływają na nie;
- d) Organizowania pomocy wychowawczo - opiekuńczej i materialnej dla uczniów i innych dzieci, które nie mają niezbędnej opieki i warunków kształcenia się;

- e) Organizowania dożywiania, wycieczek i wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- f) Utrzymywania na należytych poziomie warunków higieniczno-sanitarnych szkoły i odpowiedniego stanu higieny osobistej dzieci;
- g) Zaspokajania potrzeb materialnych szkoły;
- h) Pomocy w organizowaniu prac użytecznych dla szkoły i środowiska;
- i) Zapewnienia warunków rozwoju organizacjom i kołom zainteresowań istniejącym w szkole.

## 6.

### Organizacja działania Rady Rodziców:

- a) W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie Rodziców uczniów danego oddziału;
- b) Przedstawiciele wszystkich klas tworzą Radę Rodziców szkoły;
- c) Plenarne zebranie Rady Rodziców Szkoły wybiera spośród siebie Prezydium Rady Rodziców i Komisję Rewizyjną;
- d) Prezydium reprezentuje Radę i ogół Rodziców uczniów szkoły wobec Dyrektora, innych organów szkoły, oraz w środowisku lokalnym;
- e) Prezydium Rady Rodziców składa się z 3 członków, wybierając spośród siebie: Przewodniczącego, Sekretarza, Skarbnika;
- f) Dopuszcza się powołanie Skarbnika spoza` członków Rady Rodziców, wymagane jest wówczas podjęcie oddzielnej Uchwały, która upoważnia taką osobę do pełnienia tej funkcji;
- g) Komisja Rewizyjna składa się z 2 osób, wybierając spośród siebie: Przewodniczącego Komisji i Członka Komisji;
- h) Przewodniczący Rady organizuje prace Rady Rodziców, reprezentuje Rodziców na zewnątrz szkoły;
- i) Sekretarz odpowiada za dokumentację Rady Rodziców i protokołowanie jej posiedzeń;
- j) Dokumentacja z pracy Rady Rodziców przechowywana jest w kancelarii szkoły;
- k) Skarbnik odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę Rodziców;
- l) W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Rady Rodziców z pełnionej funkcji na jego miejsce wybierany jest nowy na najbliższym posiedzeniu;

7.

Kontakty między organami szkoły reguluje Statut Szkoły.

8.

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od dnia pierwszego spotkania Rodziców z wychowawcami na początku każdego roku szkolnego, aż do dnia pierwszego spotkania Rodziców z wychowawcami na początku kolejnego roku szkolnego.

9.

Wybory do organów Rady Rodziców odbywają się podczas pierwszego spotkania roboczego na początku każdego roku szkolnego.

10.

Podczas wyborów do organów Rady Rodziców wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.

11.

Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.

12.

Porządek zebrania sprawozdawczo - wyborczego Rady Rodziców (pierwsze spotkanie robocze na początku każdego roku szkolnego) ustala się podczas zebrania inauguracyjnego.

13.

Ustalony porządek zebrania sprawozdawczo – wyborczego powinien uwzględnić:

- a) wybór Komisji Skrutacyjnej do policzenia głosów;
- b) wybór Prezydium i Przewodniczącego;
- c) przyjęcie sprawozdania finansowego za poprzedni rok;
- d) udzielenie absolutorium ustępującemu Prezydium Rady Rodziców, najpóźniej do 30 października bieżącego roku szkolnego;
- e) zatwierdzenie lub uchwalenie Regulaminu Rady Rodziców;
- f) uchwalenie planu finansowego Rady Rodziców;
- g) uchwalenie wstępnego kalendarza spotkań Rady Rodziców w roku szkolnym;

- h) uchwalenie wniosków do planu pracy nowo powołanej Rady Rodziców na najbliższą kadencję;
- i) wolne głosy i wnioski.

14.

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy.

- a) Rada Rodziców ma prawo wyrażania swojego stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania szkoły i jej organów w formie uchwał;
- b) Uchwały Rady Rodziców powinny być zgodne z przepisami prawa i Statutem szkoły;
- c) Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów;
- d) Na wniosek co najmniej jednej osoby głosowanie może być tajne. Głosowanie musi być jawne (z wpisem do protokołu), gdy uchwały dotyczą spraw finansowych;
- e) Ustalenie quorum oraz prawomocność decyzji zebrania ustala każdorazowo Przewodniczący;
- f) Teksty podjętych uchwał przewodniczący Rady Rodziców przedstawia Dyrektorowi Szkoły;
- g) Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane.

15.

Posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

16.

Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowej Rady Rodziców, na wniosek Dyrektora szkoły lub Rady Pedagogicznej.

17.

Szkolne organy składają wniosek do Prezydium Rady Rodziców za pośrednictwem Dyrektora szkoły.

18.

Komisja Rewizyjna powinna co najmniej raz w roku sprawdzić wykonanie planu finansowo –

gospodarczego, prowadzenie rachunkowości, zgodność obrotów i salda na rachunku bankowym Rady Rodziców szkoły z dokumentami, celowość i prawidłowość wydatków Rady Rodziców.

19.

Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed posiedzeniami Rady Rodziców, na którym prezentowane jest sprawozdanie roczne. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, oddziałowej Rady Rodziców i Dyrektora szkoły.

20.

Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej powinny mieć formę pisemną i zostać przedstawione na najbliższym posiedzeniu Rady Rodziców, Dyrektorowi oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

21.

Rada Rodziców opracowuje plan budżetowy, w którym corocznie ustala szczegółowe zasady wydatkowania funduszy.

22.

Zbieraniem funduszy pochodzących z dobrowolnych składek zajmują się skarbnicy Rad Klasowych. Środki z funduszu Rady mogą być przeznaczane jedynie na zadania, które wynikają ze Statutu szkoły.

23.

O środki z funduszu Rady Rodziców na wyszczególnione cele mogą wnioskować:

- 1) Dyrektor
- 2) Nauczyciele
- 3) Pedagog, psycholog, logopeda
- 4) Bibliotekarka
- 4) Pielęgniarka szkolna
- 5) Kierownik Świetlicy
- 6) Opiekun Samorządu Uczniowskiego
- 7) Kierownik Administracyjny – Sekretarz szkoły

24.

Rada Rodziców szkoły prowadzi własną rachunkowość wg przepisów regulujących sposób prowadzenia rachunkowości.. Rada ma wydzielone konto bankowe, do którego upoważniony jest Skarbnik, Przewodniczący lub inne wytypowane osoby.

25.

Wszystkie ruchomości i urządzenia zakupione z funduszy Rodziców stają się własnością szkoły i podlegają inwentaryzacji.

26.

Rada Rodziców gromadzi fundusze z następujących źródeł:

- a) dobrowolne składki Rodziców;
- b) z wpłat osób fizycznych, organizacji i fundacji, do których zwróci się Prezydium Rady Rodziców;
- c) z innych źródeł.

27.

Wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu przez każdego Rodzica podczas zebrań klasowych.

28.

Wydatkowanie środków odbywa się na podstawie opracowanego przez Radę Rodziców, na początku każdego roku szkolnego, planu wydatków.

29.

Środki pochodzące ze składek Rodziców mogą być wydatkowane na następujące cele:

- a) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym lub międzyszkolnym (olimpiady, konkursy, festyny, okolicznościowe uroczystości szkolne i inne);
- b) nagrody dla uczniów;
- c) zakup książek, materiałów dydaktycznych i sprzętu technicznego do pracowni przedmiotowych, w celu ich wykorzystania na zajęciach lekcyjnych;
- d) dofinansowanie wyposażenia szkoły;

e) wydatki osobowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców.

f) pomoc dla dzieci w sytuacjach szczególnych.

30.

Rada Rodziców przyzna nagrodę pieniężną uczniom, którzy otrzymają tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego na szczeblu min. wojewódzkim ( Uchwała Rady Rodziców nr 1/2023/2024 z dnia 06.05.2024 r. ):

a) nagroda dla laureata konkursu w kwocie 200 zł.

b) nagroda dla finalisty konkursu w kwocie 150 zł.

Nagrody będą wręczane podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego.

W przypadku zdobycia więcej niż jednego tytułu, nagrody nie powielają się.

31.

Rada Rodziców przyzna nagrodę pieniężną w wysokości 100 zł, uczniowi z najwyższą średnią ocen końcowych w danym roku szkolnym, w przypadku klas ósmych pod uwagę będzie brana wyłącznie średnia ocen końcowych, uzyskanych w ósmej klasie.

W przypadku takiej samej średniej ocen u kilku uczniów, pod uwagę będą brane dodatkowe osiągnięcia szkolne i pozaszkolne ( konkursy, olimpiady itp. ) oraz końcowa ilość punktów z zachowania w danym roku szkolnym.

32.

W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami Szkoły, Prezydium Rady Rodziców może zaprosić na swoje posiedzenie członków pozostałych organów Szkoły.

33.

Rada Rodziców, poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.

34.

Członkowie Oddziałowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą zostać odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeżeli gremia, które dokonały ich wyboru, postanawiają ich odwołać.

35.

Rodzic niebędący członkiem Rady Rodziców może uczestniczyć w zebraniu Rady Rodziców - bez prawa głosu, po wcześniejszym zawiadomieniu i akceptacji jednego z członków Prezydium Rady Rodziców.